

Datenübergabe

Um die Export-Datei für „Sage E-Bilanz für kleine Unternehmen“ zu erstellen, klicken Sie im Hauptmenü auf den Punkt DIENSTE > EXPORTFUNKTIONEN > „Jahresabschluss an „Sage E-Bilanz für kleine Unternehmen““.

Das Fenster mit den Exportinformationen wird geöffnet in dem Sie das Wirtschaftsjahr die Buchungsbereiche und bei einem Reimport das Projekt auswählen.

Starten Sie über Übergabe über den angezeigten Link zum Start des E-Bilanzmodul.

In der ausführlichen Anleitung erhalten Sie alle für Sie wichtigen Informationen. Klicken Sie [hier](#).