

Curso E-learning Cuentas Anuales y Análisis de Balances

Duración: 50 h

Precio: 216 €

Dirigido a

Profesionales de cualquier sector que quieran adentrarse en la contabilidad de la empresa, poniendo especial énfasis en aquellos trabajadores del área de administración y gestión.

Objetivo

Con este contenido de curso profesional el alumno aprenderá el concepto de cuentas de una forma amplia, abarcando los requisitos y principios contables, los modelos de presentación de cuentas anuales, el análisis del ejercicio económico de la empresa, así como la documentación complementaria en cuentas anuales y las novedades legales en normativa contable.

Temario

Unidad 1. Fundamentos.

1. ¿Qué es una empresa?
2. ¿Qué es la contabilidad?
3. Definición. Concepto de cuentas anuales.
4. Importancia de las cuentas anuales.
5. Documentos integrantes de las cuentas anuales.

Unidad 2. Contabilidad.

1. La normalización contable.
2. La normalización contable en España.
3. El Plan General Contable de 2007.
4. El Marco Conceptual de la Contabilidad.
5. Requisitos de la información contable.
6. Los principios contables.
7. Criterios de registro.
8. Criterios de valoración.

Unidad 3. Cuadro de Cuentas.

1. Definición de los elementos de los estados financieros.
2. Activo.
3. Pasivo.
4. Patrimonio neto.

5. Cuadro de cuentas.

Unidad 4. Sujetos y Normas de Elaboración.

1. Usuarios de la información contable.
2. Obligados a formular y presentar las cuentas anuales.
3. Normas para la formulación de cuentas anuales.

Unidad 5. Tipos de Cuentas Anuales.

1. Introducción.
2. Cuentas anuales ordinarias.
3. Cuentas anuales abreviadas.
4. Cuentas anuales formato PYME.
5. Cuadro resumen.

Unidad 6. El Balance de Situaciones.

1. Concepto de balance.
2. Tipos de balances.
3. Elementos del balance.
4. Estructura del balance.
5. Formulación del balance.

Unidad 7. Cuenta de PyG.

1. Introducción.
2. Concepto.
3. Características de la cuenta de pérdidas y ganancias.
4. Estructura de la cuenta de pérdidas y ganancias.
5. Resultados.
6. Cuenta de compras y gastos.
7. Cuenta de ventas e ingresos.

Unidad 8. La memoria.

1. Definición memoria.
2. Contenido de la memoria.

Unidad 9. El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.

1. Concepto del estado de cambios en el Patrimonio Neto.
2. Clasificación.

Unidad 10. Estados de cambios de flujos de efectivo.

1. Concepto y características de estados de flujo de efectivo.
2. Métodos para formular el estado de flujos de efectivo.
3. Clasificación

Unidad 11. Análisis Patrimonial.

1. El análisis contable
2. Métodos de análisis contable.
3. Análisis patrimonial.

Unidad 12. Análisis Financiero.

1. Introducción al análisis financiero.

Unidad 13. Análisis Económico.

1. Introducción al análisis económico.

Unidad 14. Documentos complementarios.

1. El informe de gestión.
2. El informe de auditoría.

Unidad 15. Novedades legislativas.

1. Introducción.
2. Novedades 2019.