

GUIDE

Se préparer à passer de Sage 50 à Sage Business Cloud Comptabilité

Avant de transférer vos données, vous devez, entre autres, vérifier et organiser plusieurs éléments dans Sage 50.



Avant le transfert

Avant de transférer vos données, vous devriez vérifier ce qui suit :

Vous utilisez un navigateur Web recommandé
Sage Business Cloud Comptabilité est conçu pour utiliser les navigateurs suivants :

- Google Chrome.
- Mozilla Firefox.
- Apple Safari.
- Microsoft Edge.

Nous avons été informés que certains clients ont éprouvé des difficultés avec l'utilisation de Microsoft Internet Explorer. Pour assurer de vous faire vivre une meilleure expérience, nous vous conseillons de toujours utiliser le navigateur recommandé ci-dessus.

Vous ne faites pas affaire à l'étranger

Vous ne pourrez pas effectuer le transfert si vous avez des transactions ou soldes en monnaie étrangère dans Sage 50 dans les exercices que vous avez sélectionnés pour la migration.

Vous utilisez une version compatible de Sage 50

Si vous utilisez v2018 et ultérieur, alors n'hésitez pas et téléchargez l'outil de migration. Si vous utilisez v2017 ou antérieur, téléchargez la plus récente version d'essai de Sage 50 [ici](#), convertissez votre entreprise en utilisant la plus récente version, puis téléchargez l'outil de migration.

Si vous ne savez pas quelle version de Sage 50 vous utilisez présentement, alors allez à la barre des menus, cliquez sur **Aide**, puis sur **À propos de**. Votre version s'affiche comme suit : **Lancement 20XX.X**.

Préparation à passer en ligne

1. Choisissez une date à laquelle vous souhaitez commencer à utiliser Sage Business Cloud Comptabilité. Nous vous conseillons de commencer au début d'une nouvelle période financière. Par exemple, le début d'un nouveau mois, nouveau trimestre ou nouvel exercice.
2. Saisissez toutes les transactions jusqu'au dernier jour où vous souhaitez utiliser Sage 50.
3. Imprimez les rapports suivants en date du dernier jour que vous utilisez Sage 50 pour :
 - Balance de vérification
 - Bilan
 - État des résultats - Cumul annuel jusqu'à ce jour
 - Sommaire de chronologie des clients
 - Détail de chronologie des clients
 - Sommaire Chronologie des fournisseurs
 - Détail de chronologie des fournisseurs
 - Rapport Rapprochement bancaire

Allez à Configuration, puis Définir les utilisateurs, ensuite sélectionnez l'utilisateur sysadmin, puis cliquez sur Modifier. Vérifiez si les droits d'accès de l'utilisateur sysadmin incluent l'accès à la lecture/l'écriture. Si vous êtes connecté en tant qu'utilisateur différent, quittez l'entreprise, puis ouvrez une session en utilisant le nom d'utilisateur sysadmin et le mot de passe, et ensuite vérifiez.

Vous êtes maintenant prêt à passer en ligne.