Fiche Produit

Sage 100 Paie & RH

Réalisez facilement et rapidement vos bulletins de paie et vos déclarations sociales, en toute conformité.

Vous devez gérer une centaine de salariés, voire plus, vous souhaitez rester connectés à votre écosystème (administration, collaborateurs,..) et assurer une qualité de service optimale.
La solution Sage 100 Paie & RH couvre tous les besoins des gestionnaires et des responsables de paie soucieux de concilier simplicité d'utilisation et complexité réglementaire.
Notre solution vous accompagne pour établir une paie complète avec un logiciel adaptable par contrat de travail, convention collective et secteur d'activité.

Gagner du temps en réalisant facilement vos bulletins de paie et vos déclarations de charges
Vous accédez à une gestion administrative détaillée des salariés de l'entreprise avec la production de bulletins de paie intégrant une gestion des absences : Maladies, CP, RTT, etc.
Des assistants vous guident dans l'utilisation du logiciel.
Un ensemble d'états pré-paramétrés vous assure le suivi détaillé de l'activité de votre entreprise.

Garantir un haut niveau de fiabilité et de sécurité sur les fonctions fondamentales de la Paie et sur le déclaratif
Grâce au Plan de Paie Sage (PPS) pré-paramétré par catégorie de salariés et à la modélisation comptable, vous gérez sereinement les contraintes légales et réglementaires.
Le portail sécurisé Sage directDéclaration et le service déclaratif Sage DS, vous permettent de télédéclarer, en un clic, vos DSN mensuelles, arrêts de travail et fins de contrat, DADS-U et DPAE. L'affichage des bilans NEORES directement dans la Paie vous permet une meilleure fiabilisation de vos déclarations.

Optimiser la gestion de vos Ressources Humaines
Vous bénéficiez de modules dédiés à la gestion des formations, des compétences et l'accès, pour tous vos salariés, à un portail collaboratif interne : Sage Espace Employés.

Alimentez la BDES et analysez précisément l'activité de votre entreprise
Grâce à des états prêts à l'emploi, les données issues de la paie, des RH et de la comptabilité peuvent être conjointement exploitées, comparées et contrôlées. Vous disposez d'outils vous permettant sous Microsoft Excel® de suivre l'évolution des effectifs. Le calcul des indicateurs égalité femmes / hommes est livré en standard dans la BDES.

Les atouts

- Interface utilisateur intuitive avec personnalisation des favoris.
- Respect des exigences légales.
- Bulletins de paie dématerialisés, clarifiés.
- Respect des déclarations en toute sécurité et en conformité légale (DSN mensuelles, événementielles et régularisations, PAS, PASRAU, signalements d'amorçage des données variables...)
- Maîtrise des conventions collectives selon les secteurs d'activité.

Les fonctionnalités

Production des bulletins de paie

- Assistant de préparation à la réalisation des bulletins de salaire.
- Modification en masse des fiches de personnel
- Report automatique des éléments constants
- Gestion des titres restaurant
- Calcul des paies à l'envers
- Gestion des acomptes : de la génération au virement, contrôle et report automatique des acomptes payés
- Édition des duplicatas de bulletins
- Double stockage des bulletins clarifiés et détaillés
- Comptabilité analytique salarié
- Ordres de paiements
- Virement SEPA
- Prélèvement à la source
- Statuts bulletins validés et bulletins payés
- Bulletins complémentaires et bulletins de rappel
- Personnalisation des bulletins
- Bulletins de Paie clarifiés

Gestion des salariés

- Fiche de personnel détaillée : état civil, immatriculation, données personnelles, coordonnées, médecine du travail
- Modèles de bulletins par catégorie de salariés
- Gestion de la pénibilité
- Multi-contrats
- Archivage des données pour une durée de 10 ans
- Éditions légales pré-paramétrées
- Gestion des honoraires

Gestion des absences, maladies, congés et RTT

- Gestion des arrêts de travail : calculs automatiques des IJSS et des nombres de jours maladie à indemniser selon la convention collective, import des BPIJ (bordereaux de paiement des indemnités journalières) et rapprochement avec les indemnités déjà versées.
- Valorisation automatique à partir des dates saisies
- Prise en compte des règles de calcul spécifiques : conditions, barèmes...
- Valorisation en jours ouvrés, ouvrables, calendaires, selon les jours fériés, les particularités locales, etc.
- Alimentation automatique des variables de paie
- Gestion des provisions de congés payés

Conformité légale et réglementaire

- Plan de Paie Sage régulièrement actualisé et téléchargeable via Internet, assurant la fiabilité de vos bulletins et leur conformité au cadre réglementaire (plage de rubriques réservées).
- Import des taux PAS, des taux AT et des taux bonus /malus
- Sage DS, service déclaratif inclus, intègre tous les contrôles de la norme pour un envoi sécurisé de vos déclarations sociales en mode EFI ou EDI, via EDI Online
- Mots de passe forts

Assistants pédagogiques

- Import d'une DSN pour créer un nouveau dossier
- Assistant à la création de société
- Bulletins modèles, Plan de Paie Sage
- Service déclaratif Sage DS pour la réalisation des DSN
- Assistant de bulletin avec tableur, facilitant la saisie des absences, modèles de saisie des éléments variables
- Assistant de sortie du salarié

Volet déclaratif élargi

- Production de toutes les déclarations individuelles et collectives obligatoires : Déclaration Préalable à l'Embauche, documents liés au solde de tout compte, DSN mensuelles et événementielles, automatisation des régularisations DSN, PASRAU).

Reporting

- Construction et réalisation des états directement depuis Excel®
- Conservation des tableaux existants
- Menu complémentaire dans Excel ® donnant accès à des assistants pour concevoir les états
- Optimisation des calculs avec le moteur In-Memory et recopie intelligente des formules
- Calcul des indicateurs égalité femmes / hommes

Pilotage et analyse de votre activité : une aide à la décision

- Éléments de rémunération et des effectifs
- Contrôle Paie (historiques)
- Suivi des contrats des salariés
- Registre du personnel

Ecosystème connecté

- Customer Voice (remontée des demandes d'amélioration)
- Sage Dématérialisation RH
- Sage Espace Employés
- La place digitale
- Connect Import (import multifichiers/multidossiers))

Les essentiels

	Sage 100 Paie & RH
Packs “Contôles DSN+” et “Légal+”	✔
Outil d’assistance IntuiSage et IntuiDSN	✔
Tchat intégré	✔
Veilles légales et mises à jour règlementaires du Plan de Paie Sage	✔
Outil de clôture et de sauvegardes mensuelles des données	✔
Sage Espace Employés	En option
Sage Dématérialisation RH	En option
La place digitale	✔
Agenda social RF Paye	✔
Fil d’actualité Sage intégré	✔
Sage BI Reporting	En option

Sage 100 Paie & RH

- Gestion des formations, carrières, temps de travail, congés et absences.
- Production des bulletins de paie.
- Conformité légale et gestion des conventions collectives.
- Gestion des déclarations et dématérialisation des données sociales.

Plus d’information, contactez un expert :
Depuis la France +33 (0)1 70 73 16 16
www.sage.com

© Sage 2025 Tout droit réservé. Société par Actions Simplifiée au capital de 6 750 000 € - Siège social : 10 place de Belgique - 92250 La Garenne Colombes - 313 966 129 RCS Nanterre - Les informations contenues dans ce document peuvent faire l’objet de modifications sans notification préalable - Création : CA-inspire