

Sage Business Cloud Lohnabrechnung

Anlage Zu- und Abschläge

In diesem Bereich haben Sie die Möglichkeit eigene Lohnarten anzulegen.

Individuelle Zuschläge/Abschläge

Hinweis:
Die Anlage und Schlüsselung dieser Lohnart erfolgt in der Verantwortung des Nutzers.

Name*

Art

<Name>

- Wählen Sie die Bezeichnung die auf der Lohntasche angedruckt werden soll.
Der Name sollte Aufschluss über die Art des Bezuges/Abzuges geben.

<Art>

- <Nettobezug/ Nettoabzug>
Dieser Eintrag darf nur bei steuer- und SV-freien Lohnarten verwendet werden, z. B. <Abzug VWL>, <Abzug Darlehen> etc.
- <Brutto laufender Bezug/ Brutto laufender Abzug>
Dieser Eintrag ist grundsätzlich bei allen steuer- und SV-pflichtigen Lohnarten zu wählen. Er kann jedoch auch bei Lohnarten, die zwar steuer- und SV-frei sind, aber im Gesamtbrutto enthalten sein sollen, verwendet werden.
Das System hinterlegt sowohl in der Steuer, als auch in der Sozialversicherung automatisch <laufender Bezug pflichtig>
- <Brutto einmalige Zuwendung Bezug/ Abzug>
Gleiche Auswirkung wie bei <Brutto laufender Bezug/ Brutto laufender Abzug>
Die Lohnart ist sowohl Steuer, als auch Sozialversicherungspflichtig und wird als Einmalbezug behandelt.
- <Sachbezug>
Bei Lohnarten, die als Sachbezug (z. B. PKW-Nutzung) definiert werden, wird lediglich das Brutto erhöht, der Betrag kommt jedoch nicht zur Auszahlung.
Das System hinterlegt sowohl in der Steuer, als auch in der Sozialversicherung automatisch <laufender Bezug pflichtig>
Erfassen Sie die Lohnart mit einem negativen Vorzeichen haben Sie einen Sachabzug, dieser kann zum Beispiel für eine Entgeltumwandlung verwendet werden.

- **<Abfindung>**

In der Lohnsteuer wird die Abfindung mit sonstigem Bezug (Fünftelregelung) erfasst. Für die Sozialversicherung gilt für diese Lohnart SV-Pflicht Einmalbezug. Soll die Zahlung der Abfindung SV-Frei erfolgen, steht Ihnen hierfür eine Lohnart Abfindung zur Verfügung.

Hinweis: Einige Lohnarten können durch den Kunden nicht selbst ausgewählt werden. Hier kann Ihnen der Support behilflich sein. Legen Sie hierfür eine eigene Lohnart mit entsprechendem Namen an und teilen dem Support dann über das Kontaktformular die benötigte Anpassung mit.