

Regulamin promocji

Dobry start z Sage

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy **Regulamin** określa warunki uczestnictwa w promocji „Dobry start z Sage”, organizowanej na zasadach sprzedaży premiowej (dalej: **Promocja**).
2. Organizatorem *Promocji* jest Sage.
3. *Promocja* trwa od 27.09.2019 r. do 26.03.2020 r. (dalej: **Okres promocyjny**).
4. Za prawidłowy przebieg *Promocji* i materiały z nią związane odpowiedzialna jest Marzena Szleszyńska.
5. *Promocja* jest organizowana na terenie Polski i ogłaszana w sieci sprzedaży Sage i sieci partnerskiej Sage (lista placówek na stronie: <https://www.sage.com/pl-pl/find-a-partner/>).
6. Użyte w *Regulaminie* określenia oznaczają:
 - a. **Regulamin** – oznacza niniejszy regulamin *Promocji*.
 - b. **Sage** – Sage spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie 02-305, Aleje Jerozolimskie 132, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000228956 przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 5262831503, REGON: 140045209, o kapitale zakładowym w wysokości 15.050.000 złotych.
 - c. **Uczestnik promocji** – przedsiębiorca w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz. U z 2018r. nr 646), zarejestrowany lub posiadający oddział na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który nie posiadał *Licencji* lub *Subskrypcji Programów*:
 - Sage Symfonia / Sage Symfonia Start, ani
 - Sage Symfonia 2.0 / Sage Symfonia 2.0 Start, ani
 - Sage Symfonia 50cloud, ani
 - Sage Kadry i Płace One Payroll, ani
 - Sage Symfonia ERP,przed dniem skorzystania z niniejszej *Promocji*. *Uczestnik promocji* jest równocześnie *Zamawiającym*.
 - d. **Zamawiający** – strona *Umowy* nabywająca *Program* lub *Usługę* w celu związanym bezpośrednio lub pośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową, na której spoczywa zobowiązanie do opłacenia wynagrodzenia należnego Sage wskazanego w *Zamówieniu*.
 - e. **Użytkownik** – podmiot posiadający w danym *Okresie rozliczeniowym* uprawnienia do korzystania z *Programu* lub *Subskrypcji*. *Użytkownik* może być *Zamawiającym* albo wskazaną przez *Zamawiającego* osobą trzecią. *Użytkownik* może się zmienić w *Okresie rozliczeniowym* za opłatą wskazaną w *Cenniku*.

- f. **Cennik** – szczegółowy i aktualizowany cennik *Programów i Usług* dostępny na stronie <https://www.sage.com> (cennik Sage dla firm: https://www.sage.com/pl-pl/-/media/files/sagedotcom/poland/documents/pdf/cennik_sage_firmy.pdf) oraz cennik Sage dla biur rachunkowych: https://www.sage.com/pl-pl/-/media/files/sagedotcom/poland/documents/pdf/cennik_sage_biurarachunkowe.pdf).
- g. **Program** – oprogramowanie komputerowe wyprodukowane przez Sage wskazane w *Zamówieniu*, na które *Zamawiający* lub *Użytkownik* posiada *Licencję* lub aktualną *Subskrypcję* i/lub dla którego Sage świadczy *Usługi* wskazane w *Zamówieniu*. Programy dzielą się na „**Moduły Podstawowe**” – zawierające podstawowe funkcjonalności oraz moduły rozszerzające funkcjonalność *Modułów Podstawowych*, niedostępne bez odpowiedniego *Modułu Podstawowego* („**Rozszerzenia**”).
Lista *Modułów Podstawowych* i *Rozszerzeń* znajduje się w *Cenniku*.
- h. **Licencja** – prawo do korzystania przez *Użytkownika* z *Programu* zgodnie z zasadami określonymi w *Umowie licencyjnej* dla określonego *Programu* opublikowanej na <https://www.sage.com/pl-pl/informacje-prawne/warunki-wspolpracy/> („**Umowa licencyjna...**”).
- i. **Subskrypcja** – tzw. Sage Program w Subskrypcji – *Licencja* ograniczona czasowo wraz z usługami aktualizacji i wsparcia technicznego *Programu*, świadczonymi odpłatnie przez Sage na warunkach określonych w regulaminie programu w subskrypcji opublikowanego na stronie <https://www.sage.com/pl-pl/informacje-prawne/warunki-wspolpracy/> (Regulamin Sage Program w Subskrypcji) przez *Okres rozliczeniowy*. Rodzaj i poziom usług objętych daną *Umową* zawiera *Zamówienie*.
- j. **Usługa** – tzw. Sage Gwarancja – usługi aktualizacji i wsparcia technicznego *Programu*, świadczone odpłatnie przez Sage na warunkach określonych w regulaminie Sage Gwarancja opublikowanym na stronie <https://www.sage.com/pl-pl/informacje-prawne/warunki-wspolpracy/> (Regulamin Sage Gwarancja) przez *Okres rozliczeniowy*. Rodzaj i poziom usług objętych daną *Umową* zawiera *Zamówienie*.
- k. **Okres rozliczeniowy** – wskazany w *Zamówieniu* okres świadczenia *Subskrypcji* lub *Usługi* przez Sage.
- l. **Umowa** – *Zamówienie* oraz niniejszy *Regulamin*. *Umowa* może zostać zawarta ustnie w trakcie rozmowy telefonicznej, jeżeli *Zamawiającemu* odczytane zostaną warunki *Zamówienia* wraz ze wskazaniem na niniejszy *Regulamin* oraz jeżeli osoba przyjmująca tak przedstawioną ofertę zadeklaruje, że jest uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu *Zamawiającego* i wyrazi zgodę na nagrywanie rozmowy.
- m. **Zamówienie** – zamówienie *Programu* złożone przez *Zamawiającego* określające m.in. *Użytkownika*, szczegółowe *Usługi*, *Okres rozliczeniowy* oraz wynagrodzenie należne Sage.
- n. **Sage Symfonia / Sage Symfonia Start** – nieaktualne i nie wspierane przez Sage *Programy* wraz z *Rozszerzeniami* przeznaczone dla małych i średnich przedsiębiorstw. Lista *Modułów Podstawowych* wchodzących w skład Sage *Symfonia / Sage Symfonia Start*.

- Sage Symfonia Start Mała Księgowość,
 - Sage Symfonia Start Faktura,
 - Sage Symfonia Start Handel,
 - Sage Symfonia Finanse i Księgowość,
 - Sage Symfonia Handel Sprzedaż,
 - Sage Symfonia Handel Sprzedaż i Magazyn,
 - Sage Symfonia Faktura,
 - Sage Symfonia Handel,
 - Sage Symfonia Kadry i Płace,
 - Sage Symfonia Środki Trwałe.
- o. **Sage Symfonia 2.0 / Sage Symfonia 2.0 Start** – aktualne i wspierane przez *Sage Programy* wraz z *Rozszerzeniami* przeznaczone dla małych i średnich przedsiębiorstw. Lista *Modułów Podstawowych* wchodzących w skład *Sage Symfonia 2.0 / Sage Symfonia 2.0 Start*:
- Sage Symfonia 2.0 Start Mała Księgowość,
 - Sage Symfonia 2.0 Start Faktura,
 - Sage Symfonia 2.0 Start Handel,
 - Sage Symfonia 2.0 Finanse i Księgowość,
 - Sage Symfonia 2.0 Handel Sprzedaż,
 - Sage Symfonia 2.0 Handel Sprzedaż i Magazyn,
 - Sage Symfonia 2.0 Środki Trwałe.
- p. **Sage Symfonia 50cloud** – aktualny i wspierany przez *Sage Program* do prowadzenia pełnej księgowości posiadający integrację z pakietem Office 365 Business Premium wraz z *Rozszerzeniami* przeznaczony dla małych i średnich przedsiębiorstw. Sage Symfonia 50cloud nie zawiera *Microsoft Office 365 Business Premium*.
- q. **Microsoft Office 365 Business Premium** – jeden z Pakietów Microsoft Office 365 stanowiący zbiór aplikacji i usług dostępnych z serwerów Microsoft. Dostęp abonamentowy.
- r. **Sage Kadry i Płace One Payroll** – aktualne i wspierane przez *Sage Programy* wraz z *Rozszerzeniami* wspomagające zarządzanie płacami oraz danymi kadrowymi pracowników w małych, średnich i dużych firmach. Lista *Modułów Podstawowych* wchodzących w skład *Sage Kadry i Płace One Payroll*:
- Sage Kadry i Płace One Payroll Standard limit 20,
 - Sage Kadry i Płace One Payroll Standard limit 100,
 - Sage Kadry i Płace One Payroll Extra limit 150,
 - Sage Kadry i Płace One Payroll Extra limit 300,
 - Sage Kadry i Płace One Payroll Extra limit 500,
 - Sage Kadry i Płace One Payroll Extra no limit,
 - Sage HRCloud.
- s. **Sage Symfonia ERP** – aktualne i wspierane przez *Sage Programy* wraz z *Rozszerzeniami* przeznaczone dla małych i średnich przedsiębiorstw. Lista *Modułów Podstawowych* wchodzących w skład *Sage Symfonia ERP*:
- Sage Symfonia ERP Finanse i Księgowość,
 - Sage Symfonia ERP Handel,
 - Sage Symfonia ERP Środki Trwałe,
 - Sage Symfonia ERP Zarządzanie Produkcją.

- t. **Pakiet dla biur rachunkowych** – zbiór oprogramowania komputerowego wyprodukowanego przez Sage lub do którego Sage nabyło prawo do licencjonowania na rzecz osób trzecich, posiadający określoną nazwę dla całego zbioru. *Zamawiający lub Użytkownik nabywa Subskrypcję do wszystkich Modułów Podstawowych wchodzących w skład Pakietu dla biur rachunkowych. Do Pakietu dla biur rachunkowych Sage świadczy Usługi wskazane w Zamówieniu.*
- u. **Zestaw promocyjny** to co najmniej cztery Programy z linii Sage Symfonia ERP i/lub Sage Symfonia 2.0 i/lub Sage Symfonia 50cloud i/lub Sage Kadry i Płace One Payroll.
Co najmniej trzy Programy w zestawie muszą być Modułami podstawowymi.
Programy w zestawie mogą być z różnych linii produktowych.
W skład Zestawu promocyjnego wchodzi tylko Programy w Subskrypcji.
- v. **Produkty wykluczone z promocji:**
- Biuro Rachunkowe Online,
 - Sage HRcloud,
 - Sage Obieg Dokumentów,
 - Sage e-Audytor,
 - Sage e-Pracownik,
 - Mobilny Handel i Mobilny Magazyn,
 - SF-Podpis,
 - WEB API,
 - BI.
- w. **Liczba Stanowisk / Stanowisko** – zapisany w Licencji limit użytkowników, którzy mogą korzystać z Programu jednocześnie.

Zasady promocji

7. Promocja skierowana jest do Uczestników promocji, którzy w Okresie promocyjnym dokonają Zamówienia Zestawu promocyjnego.
8. Promocja polega na udzieleniu rabatu w wysokości 40% na Zamówienie Subskrypcji każdego Programu wchodzącego w skład Zestawu promocyjnego.
9. Należności za Odnowienia Subskrypcji Programów wchodzących w skład Zestawu promocyjnego naliczane będą zgodnie z Cennikiem obowiązującym na dzień Odnowienia subskrypcji.
10. Promocja nie dotyczy Produktów wykluczonych z promocji.
11. Promocja nie dotyczy Programów z linii Sage Symfonia 2.0 Start oraz Pakietów dla biur rachunkowych.

Postanowienia końcowe

12. Uczestnictwo w Promocji oznacza akceptację zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
13. Niniejszy Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady Promocji. Materiały reklamowe mają jedynie charakter promocyjno-informacyjny.
14. Promocja nie łączy się z innymi rabatami i promocjami z wyjątkiem „Dłuższa subskrypcja taniej”.

15. Sage zastrzega sobie prawo wykluczenia *Uczestnika promocji z Promocji* ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia naruszenia postanowienia *Regulaminu*. Będzie to skutkowało koniecznością uiszczenia wynagrodzenia należnego Sage za *Zamówienie* w wysokości zgodnej z aktualnie obowiązującym *Cennikiem* bez zastosowania *Zasad promocji*.
16. W sprawach nieuregulowanych niniejszym *Regulaminem* stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego. Uczestnicy mogą składać reklamacje związane z przebiegiem *Promocji* w formie elektronicznej na adres e-mail: kontakt@sage.com.pl nie później niż po upływie 3 dni od daty zakończenia *Promocji*.
17. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją *Promocji* będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Sage.
18. Sage zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w niniejszym *Regulaminie* (w tym zmiany terminu zakończenia *Promocji*) lub zawieszenia *Promocji* w każdym czasie bez podania przyczyny, z zastrzeżeniem praw uprzednio nabytych. Zmieniony *Regulamin* zostanie opublikowany na stronie internetowej <https://www.sage.com/pl-pl/informacje-prawne/warunki-wspolpracy/> oraz w placówkach sieci sprzedaży Sage.