

§1. Definicje

1. **Cennik** – ceny Usług wskazane na stronach internetowych Sage.
2. **Dokumentacja** – wszelkie materiały przygotowane i udostępnione przez Sage online albo na żądanie Klienta, np. karta produktowa, instrukcja użytkownika, opisujące funkcjonalności Oprogramowania.
3. **Klient** lub **Zamawiający** – podmiot zlecający Sage świadczenie Usługi, będący przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo Przedsiębiorców (Dz.U. z 2018r. nr 646), który zamawia Usługę w celu związanym bezpośrednio lub pośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową, na której spoczywa zobowiązanie do dokonania wszelkich opłat, w szczególności Opłaty abonamentowej. Zlecenie Usługi następuje poprzez wypełnienie Zamówienia lub poprzez zawarcie umowy pisemnej.
4. **Użytkownik Nazwany** (z ang. „Named User”) – osoba fizyczna, której Klient udzielił zezwolenia na korzystanie z Oprogramowania. Użytkownikiem może, ale nie musi, być pracownik Klienta lub podmiotu zlecającego świadczenie usług Klientowi. Pełna definicja znajduje się w §5 poniżej.
5. **Okres rozliczeniowy** – wskazany w Zamówieniu okres świadczenia Usług przez Sage. W braku takiej informacji na Zamówieniu, Okres rozliczeniowy trwa 12 miesięcy.
6. **Opłata abonamentowa** – ustalana przez Sage lub Partnera opłata za gotowość do świadczenia przez Sage Usług. Opłata jest ustalana każdorazowo, zgodnie z aktualnie obowiązującym Cennikiem, na wskazany na Zamówieniu Okres rozliczeniowy.
7. **Oprogramowanie** – oznacza oprogramowanie lub jego część, stanowiące własność Usługodawcy lub do którego rozpowszechniania Usługodawca nabył prawo, obejmujące wykonywalny maszynowo kod programu będący utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
8. **Pakiet** – wykaz funkcji Produktu oferowanych Klientowi, który charakteryzuje się określonymi parametrami w zakresie dostępnych funkcjonalności zależnie od rodzaju zakupionego Pakietu, np. moduł.
9. **Partner** – partner Sage uprawniony do dystrybucji programów i usług Sage, pośredniczy w sprzedaży. Lista partnerów Sage jest dostępna na stronach internetowych Sage.
10. **Siła wyższa** – stanowi zdarzenie zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia, któremu strona pomimo dochowania należytej staranności zapobiec nie mogła, takie jak np. katastrofa naturalna, strajk powszechny, wojna, akty władzy państwowej.
11. **Umowa** – Zamówienie oraz niniejsze Warunki użytkowania. Umowa może zostać zawarta ustnie w trakcie rozmowy telefonicznej, jeżeli Zamawiającemu odczytane zostaną warunki Zamówienia wraz ze wskazaniem na niniejszy Regulamin oraz jeżeli osoba przyjmująca tak przedstawioną ofertę zadeklaruje, że jest uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego i wyrazi zgodę na nagrywanie rozmowy.
12. **Upgrade** – nowa wersja Oprogramowania, która w stosunku do poprzedniej wersji tego Produktu ma zmienioną specyfikację. Upgrade dotyczy standardowej wersji Oprogramowania i nie obejmuje modyfikacji i zmian Oprogramowania wykonanych specjalnie na rzecz Klienta.
13. **Update** – nowa wersja Oprogramowania, która w stosunku do poprzedniej wersji tego Oprogramowania ma usunięte ujawnione w czasie między dwoma Upgrade’ami Usterki, natomiast ma niezmienną albo zmienioną w nieznacznym stopniu specyfikację.
14. **Usługa** – świadczenie wykonywane przez Usługodawcę na rzecz Klienta, polegające na udostępnieniu Oprogramowania w formie serwisu internetowego dostępnego przez przeglądarkę internetową, zapewnieniu jego sprawnego działania oraz przechowywaniu, przetwarzaniu i zabezpieczeniu danych wprowadzanych przez Klienta do Oprogramowania.
15. **Usługodawca** lub **Sage** – spółka pod firmą Sage sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 132, kod pocztowy: 02-305, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000228956, numer NIP: 526-283-15-03.
16. **Usterka** – niezdolność Oprogramowania do realizacji funkcji zgodnie ze Dokumentacją wynikająca z przyczyn, za które odpowiada Usługodawca.

Lipiec 2019

17. **Zamówienie** – zamówienie świadczenia usług złożone przez Zamawiającego z wykorzystaniem formularza Sage określające m.in. liczbę Użytkowników Nazwanych, Okres rozliczeniowy, Oplatę abonamentową, zakupiony Pakiet.

§2. Zakres zastosowania i przedmiot Umowy

1. Poniższe Warunki użytkowania regulują zasady korzystania przez Klienta z Oprogramowania oferowanego przez Sage, które jest udostępnione do wyłącznego użytku za pośrednictwem Internetu oraz korzystania z usług wsparcia technicznego dla tego Oprogramowania w zakresie zgodnym z wykupionym poziomem Usługi.
2. Przedmiotem Umowy pomiędzy Sage a Klientem jest udostępnienie i użytkowanie Oprogramowania zgodnie z załączoną do niego Dokumentacją przy uwzględnieniu zakupionego przez Klienta Pakietu, przez uzgodnioną liczbę Użytkowników Nazwanych albo uzgodnioną liczbę jednoczesnych użytkowników dla jednego numeru NIP, zgodnie z niniejszymi Warunkami użytkowania w Okresie rozliczeniowym. Oprogramowanie jest przeznaczone do przetwarzania danych zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w Polsce. Dane Klienta wprowadzane do Oprogramowania przechowywane będą w tzw. chmurze. Ponieważ jest to oprogramowanie standardowe, nie uwzględnia ono ewentualnych wymogów prawnych lub innych typowych dla danej branży i jest udostępniane w stanie „as is” (takie jakie jest). Klient oświadcza, że zapoznał się z opisem Oprogramowania.

§3. Usługi świadczone przez Sage

1. Usługi świadczone przez Sage w ramach niniejszych Warunków użytkowania obejmują oddanie do dyspozycji Oprogramowania w celu uzyskania dostępu i korzystania z niego na własnych komputerach Klienta przez Internet. Zakres Usług obejmuje:
 - funkcjonalności wymienione w Dokumentacji dla standardowej wersji Oprogramowania i
 - w ramach oferty produktowej publikowanej na stronach internetowych Sage oraz w niniejszych Warunkach użytkowania.
2. Standardy techniczne i środki bezpieczeństwa stosowane przez Sage w zakresie świadczenia usług są wymienione w Dokumentacji. Sage zastrzega sobie prawo do zmiany standardów technicznych i środków bezpieczeństwa, jeżeli (i) zmiana służy poprawie bezpieczeństwa lub (ii) jest prawnie uwarunkowana lub (iii) zmiana nie pociąga za sobą żadnych istotnych ograniczeń w zakresie użytkowania zgodnie z Umową.
3. Sage świadczy usługi zawsze dla aktualnej wersji Oprogramowania.
4. Sage świadczy usługi z wykorzystywanego przez Sage serwera znajdującego się na terenie Unii Europejskiej. Sage zastrzega sobie prawo do przeniesienia miejsca świadczenia usług do innego miejsca na terenie Unii Europejskiej lub EOG lub Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej w dowolnym czasie po uprzednim powiadomieniu. Centrum komputerowe jest połączone poprzez stałe połączenie z węzłami sieciowymi oraz poprzez nie z Internetem. Użytkownik może uzyskać dostęp do Oprogramowania poprzez te punkty. Udostępnienie dedykowanego połączenia z Usługą nie wchodzi w zakres usług świadczonych przez Sage. Sage odpowiada jedynie za zgodne z umową funkcjonowanie systemów, komputerów i linii obsługiwanych przez nią samą lub jej podwykonawców, które są częścią Oprogramowania, jak również za utrzymanie jego dostępu do Internetu z węzłami sieciowymi. Ponadto korzystanie z systemów komputerowych, łączy telekomunikacyjnych i łączy osób trzecich w Internecie (w tym sieci WWW) należy do obszaru ryzyka Użytkownika.
5. Wielkość przestrzeni tzw. „chmurowej” jaką Klient otrzymuje zamawiając Usługę wskazana jest na Zamówieniu lub w ofercie opisanej na stronach internetowych Sage, zaś jej zwiększenie wymaga uiszczenia dodatkowej opłaty zgodnie z obowiązującym Cennikiem. W przypadku przekroczenia przez Klienta limitu, Sage może naliczyć opłatę automatycznie zgodnie z Cennikiem.
6. Dokumentacja dostarczana jest przez Sage w wersji online. Instrukcja w wersji papierowej nie stanowi przedmiotu usług.
7. Zakres Usług zgodnie z niniejszymi Warunkami użytkowania nie obejmuje udzielania instrukcji i przeprowadzania szkoleń w zakresie korzystania z usług, ustawiania i dostosowywania Oprogramowania do potrzeb Klienta (przygotowanie danych do importu, konfiguracje, dodawanie użytkowników, import kopii zapasowych, odzyskiwanie i przywracanie danych, administracja itp.) jak również usług świadczonych u Klienta (np. wsparcie na miejscu). W zakresie, w jakim Sage oferuje takie usługi, Użytkownik może je zakupić oddzielnie, zgodnie z obowiązującą ofertą Sage.

Lipiec 2019

8. Oprogramowanie jest standardowym produktem. Sage nie ponosi odpowiedzialności za spełnienie wymogów prawnych i regulacyjnych dotyczących konkretnego Klienta. Klient jest zatem odpowiedzialny za sprawdzenie czy Oprogramowanie odpowiada obowiązującym go wymogom prawnym i regulacyjnym dotyczącym przetwarzania danych.
9. Usługi świadczone są w centrum komputerowym z wykorzystaniem infrastruktury dla wielu klientów. Średnia roczna dostępność usług wynosi 99%, okresy konserwacji nie są brane pod uwagę w obliczeniach.
10. Niewykorzystane limity Usługi, jeżeli takie wskazano na Zamówieniu (np. "do 4 pracowników", "do 100 dokumentów"), nie przechodzą na kolejny Okres rozliczeniowy, ew. miesiąc.

§4. Świadczenie Usług, aktualizacja Oprogramowania, wsparcie techniczne, wersje testowe

1. Klient uzyska dostęp do Oprogramowania po złożeniu Zamówienia. Sage dokona aktywacji i wyśle Klientowi w formie elektronicznej dane niezbędne do zalogowania się do Oprogramowania, chyba że w Zamówieniu określono późniejszą datę rozpoczęcia świadczenia Usługi, ewentualnie z dniem rozpoczęcia prac wdrożeniowych, jeżeli takie Klient zamówił w Sage.
2. Po aktywacji Oprogramowania, Klient powinien niezwłocznie sprawdzić prawidłowe działanie, zanim rozpocznie właściwe korzystanie z Oprogramowania. O wszelkich wadach powinien on powiadomić Sage na piśmie lub pocztą elektroniczną bezzwłocznie. Brak zgłoszenia ze strony Klienta będzie uznany za potwierdzenie, że Oprogramowanie zostało oddane do użytku w stanie należyтым. Za nienależyte działanie uznaje się wyłącznie różnice pomiędzy działaniem Oprogramowania a Dokumentacją.
3. Sage aktualizuje Oprogramowanie na następujących zasadach:
 - a) Sage regularnie i według własnego uznania dostosowuje Oprogramowanie do rozwoju technologicznego i potrzeb rynku, tak aby wypełnić zastosowanie produktu zgodnie z jego zakładanym przeznaczeniem. Może to pociągać za sobą zmiany w treści Usług, takie jak nowe lub zmienione funkcje oraz dostosowania do nowych technologii. Jednakże zmiany te nie doprowadzą do istotnych dla zwykłego użytkownika ograniczeń funkcjonalności wymienionych w opisie produktu. Ponieważ zmiany te mają charakter rozwiązania, Klient nie może z ich tytułu dochodzić żadnych praw lub roszczeń.
 - b) Sage dostosowuje aktualną wersję programu Oprogramowania do zmian w obowiązujących przepisach prawa i innych norm, które wchodzi w życie w okresie obowiązywania Umowy (np. zmiany stawek podatku od wynagrodzeń lub formularza deklaracji podatkowej dotyczącej zaliczek na podatek obrotowy), lecz wyłącznie w zakresie funkcjonalności ujętych w Oprogramowaniu (Sage nie ma obowiązku dostosować Oprogramowania do zmiany prawnej, która nie dotyczy bezpośrednio funkcjonalności już wprowadzonej do Oprogramowania). Zmiany w usługach wynikające z uwzględnienia koniecznych nowelizacji prawnych lub uwarunkowań technicznych mogą również prowadzić do istotnych zmian w świadczeniu Usług, z tytułu których Klient nie może dochodzić żadnych praw lub roszczeń.
 - c) Aktualizacje mogą być również udostępniane w celu wyeliminowania ujawnionych Usterek.
 - d) Sage ogłosi istotne zmiany, które dotyczą bezpośrednio Klienta, za pośrednictwem poczty elektronicznej z odpowiednim wyprzedzeniem.
4. Z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej, w ramach wsparcia technicznego Sage odpowie na pytania Klienta związane z korzystaniem Oprogramowania pocztą elektroniczną w czasie normalnych godzin pracy Sage. Na żądanie Klienta Sage poinformuje o aktualnych godzinach pracy. Usługi wsparcia Sage obejmują odpowiadanie na pytania dotyczące:
 - a) prawidłowego korzystania z Oprogramowania,
 - b) zrozumienia dokumentacji produktowej Oprogramowania,
 - c) działania Oprogramowania,
 - d) wymagań, które należy spełnić, by korzystać z Oprogramowania.Udzielanie odpowiedzi na pytania Klienta przez Sage zgodnie z niniejszym punktem ma charakter usługi.
5. Z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej, w ramach wsparcia technicznego Sage przyjmuje również zgłoszenia Usterek pojawiających się w Oprogramowaniu oraz dostarcza Klientom Update'y i Upgrade'y, wedle przyjętego przez Sage harmonogramu rozwoju Oprogramowania.

Lipiec 2019

6. Formy wsparcia technicznego opisane powyżej dostępne są w zależności od poziomu Usługi, który zamówił Klient. Opis poszczególnych poziomów znajduje się na stronach internetowych Sage.
7. Sage zastrzega sobie prawo do wprowadzenia ograniczeń dotyczących okresu użytkowania Oprogramowania w zakresie wersji testowych lub demonstracyjnych, tak aby nie mogły być wykorzystywane po upływie uzgodnionego okresu testowego. Klient nie może z tego powodu dochodzić żadnych roszczeń. Wersje testowe i demonstracyjne mogą być stosowane wyłącznie do uzgodnionych celów testowych i demonstracyjnych w uzgodnionym czasie trwania testu oraz przez ustaloną liczbę użytkowników testowych. Wyklucza się wykorzystanie wersji testowych lub demonstracyjnych do celów operacyjnych.
8. W oparciu o niniejsze Warunki Sage nie świadczy w szczególności następujących usług:
 - a) kontrola lub instalacja programów na miejscu u Klienta,
 - b) przeszukiwanie baz danych,
 - c) dostosowywanie formularzy,
 - d) raportowanie,
 - e) modyfikowanie interfejsu,
 - f) doradztwo podatkowe, prawne i księgowo.

§5. Prawo użytkowania Klienta, Użytkownik Nazwany

1. Sage zezwala Klientowi na korzystanie z Oprogramowania w trakcie Okresu rozliczeniowego na terenie Rzeczypospolitej Polski zgodnie z Dokumentacją na potrzeby związane z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą. Prawo użytkowania jest ograniczone do zakupionego Pakietu i innych limitów określonych w Zamówieniu (jeżeli takie ustalono). Jakikolwiek wykorzystanie Oprogramowania poza uzgodnionym zakresem jest niedozwolone. Warunkiem korzystania jest aktywacja Oprogramowania przez Sage. Jeżeli Oprogramowanie udostępnione jest w modelu Użytkownika Nazwanego („Named User”) z usług można korzystać wyłącznie przy użyciu osobistego identyfikatora i hasła, a każdy użytkownik powinien zostać zarejestrowany przez swojego administratora biznesowego przed pierwszym logowaniem.
2. Użytkownik Nazwany to osoba fizyczna wyznaczona przez klienta końcowego jako użytkownik Oprogramowania na czas nieokreślony, która uzyskuje dostęp do Oprogramowania lub korzysta z niego za pośrednictwem różnych urządzeń końcowych. Użytkownicy Nazwani mogą korzystać z Oprogramowania na dowolnej liczbie urządzeń końcowych (komputer, tablet, telefon komórkowy), ale w dowolnym momencie z Oprogramowania może korzystać tylko ta sama osoba fizyczna korzystająca z jednego urządzenia końcowego tego samego typu. Jednoczesne korzystanie z Oprogramowania poza uzgodnionym zakresem, w szczególności korzystanie przez kilka osób fizycznych wykorzystujących technologię mającą na celu obejście takiego ograniczenia jest niedozwolone.
3. Zmiany Nazwanych Użytkowników dokonuje osoba wskazana przez Klienta do pełnienia funkcji administratora, któremu Sage dostarczy odpowiednie narzędzie do zarządzania kontami innych użytkowników. Administrator biznesowy może zmienić przydział, jeżeli poprzedni Użytkownik Nazwany trwale i na czas nieokreślony (tj. bez zamiaru ponownego przydziału) rezygnuje z korzystania z Oprogramowania i zastępuje go nowy Nazwany Użytkownik. W przypadku zmiany przydziału, administrator biznesowy jest zobowiązany do zablokowania dostępu byłego Użytkownika Nazwanego do Oprogramowania.
4. Prawo użytkowania ma zastosowanie zawsze do aktualnej wersji Oprogramowania.
5. Klient nie jest uprawniony do tłumaczenia, edycji, zmiany, dekompilacji, inżynierii wstecznej lub dezasemblacji Oprogramowania lub jego części, ani do żadnych innych czynności mających na celu odtworzenie kodu źródłowego. Jeżeli Klient potrzebuje informacji niezbędnych do zapewnienia interoperacyjności Oprogramowania z niezależnie stworzonymi innymi programami komputerowymi, powinien złożyć pisemny wniosek w tej sprawie do Sage. Sage zastrzega sobie prawo do podania lub odmowy podania wymaganych informacji. Klient nie jest uprawniony do usuwania błędów programu samodzielnie lub za pośrednictwem osób trzecich. Jeśli Klient jest zdania, że Oprogramowanie zawiera błędy, powinien on o nich poinformować Sage na piśmie lub pocztą elektroniczną, opisując symptomy, które wystąpiły, i pozostawić Sage ich usunięcie.
6. Elementem Oprogramowania może być oprogramowanie typu open-source, inne wolne oprogramowanie lub oprogramowanie innych producentów. W takiej sytuacji zastosowanie znajdują odpowiednie warunki użytkowania określone i udostępnione przez producenta takiego oprogramowania. Sage poinformuje, jeśli jakakolwiek część Oprogramowania podlega umowie licencyjnej innej niż niniejsze Warunki użytkowania i wskaże taki dokument na swoich stronach internetowych.

Lipiec 2019

7. Dla zakupionej liczby Użytkowników Nazwanych albo użytkowników jednoczesnych, Klient może wydrukować jedną kopię Dokumentacji online na własny użytek. Sage nie przyznaje żadnych dalszych praw do użytkowania Dokumentacji. Powielanie, przetwarzanie, dystrybucja lub przekazywanie Dokumentacji poza dopuszczalny zakres jest niedozwolone.
8. Wszelkie prawa do Oprogramowania, w tym do Dokumentacji, pozostają w posiadaniu Sage i jej licencjodawców.
9. Klient nie może bez zgody Sage użyczać, oddawać w dzierżawę lub najem, zbywać ani odstępować Oprogramowania osobom trzecim. Zakazane jest również oddawanie Oprogramowania do używania osobie trzeciej w jakiegokolwiek formie i pod jakimkolwiek innym tytułem darmowym lub odpłatnym, chyba że co innego wynika z indywidualnych pisemnych ustaleń z Sage. Za osoby trzecie nie uznaje się spółek powiązanych w rozumieniu Kodeksu spółek handlowych.

§6. Zakres odpowiedzialności i obowiązki Klienta

1. Klient sam odpowiada za korzystanie z Usług, w szczególności z Oprogramowania, właściwe przetwarzanie danych oraz osiągane wyniki. Obejmuje to spełnienie wymogów prawnych dotyczących wykorzystywania, przechowywania i archiwizacji danych Klienta.
2. Klient jest zobowiązany do korzystania zawsze z aktualnej wersji Oprogramowania udostępnionej przez Sage. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za dostosowanie i aktualizację indywidualnych ustawień. Dotyczy to również sytuacji, gdy Sage dokonało ustawień lub zapewniło dodatkowe usługi na podstawie odrębnego zamówienia. W takim przypadku konieczne dostosowania ustawień lub dodatkowych usług wymaganych przez aktualizację Oprogramowania można zlecić Sage w odrębnym zamówieniu.
3. Klient jest odpowiedzialny za zapewnienie warunków niezbędnych do korzystania z Usług Sage. Dotyczy to w szczególności wymagań systemowych, infrastruktury oraz połączenia z siecią Internet. Wymagania systemowe, które powinien spełnić Klient, znajdują się w Dokumentacji lub na stronach internetowych Sage.
4. Klient jest zobowiązany do zabezpieczenia dokumentów wygenerowanych przez Oprogramowanie. Standardowa kopia zapasowa danych do pobrania dotycząca danych głównych i dokumentów nie jest dostępna, chyba że zostało to wyraźnie określone w opisie Oprogramowania.
5. Klient powinien wskazać Sage stałą upoważnioną osobę do kontaktu oraz przedstawiciela z adresem e-mail i adresem pocztowym (jeżeli różni się on od ogólnego adresu Klienta). Ponadto, Klient wskazuje odpowiednio wykwalifikowane osoby w zakresie obsługi Oprogramowania wraz z danymi kontaktowymi (imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu), które są uprawnione do korzystania z pomocy technicznej Sage opisanej w §4 powyżej. W szczególności powinien on zadbać o to, aby osoby te mogły wdrożyć instrukcje wskazane przez Sage.
6. Klient dostarczy Sage informacje i materiały niezbędne do wykonania usług Sage w sposób terminowy i kompletny w formacie wymaganym przez Sage, np. wszelkie informacje nt. błędów zgłaszanego przez Klienta, dane dotyczące Użytkowników Nazwanych. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za poprawność podanych informacji i poprawność dostarczonych materiałów. Sage działa w tym zakresie wyłącznie zgodnie z instrukcjami i wytycznymi Klienta.
7. Oprogramowanie może zawierać mechanizmy umożliwiające Sage weryfikację, czy Klient korzysta z Oprogramowania w sposób zgodny z niniejszymi Warunkami. Klient zobowiązuje się do niepodejmowania czynności mających na celu obejście, wyłączenie lub usunięcie tych mechanizmów.
8. Klient powinien traktować hasła i inne tajne kody dostępu w sposób poufny i niezwłocznie zastąpić hasła dostarczone mu przez Sage lub innego administratora systemu własnymi hasłami, które powinny być bezpieczne, tzn. niełatwe do odgadnięcia, obliczenia lub określenia. Klient podejmie niezbędne środki ostrożności, aby uniemożliwić korzystanie z usług przez osoby nieuprawnione korzystające z jego haseł lub kodów dostępu lub infrastruktury, w szczególności poprzez regularną zmianę tajnych haseł oraz wszelkich innych tajnych kodów dostępu oraz zabezpieczenie ich przed dostępem osób nieuprawnionych. Klient jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Sage w przypadku podejrzenia, że hasła lub inne tajne kody dostępu mogły zostać ujawnione osobom nieuprawnionym lub że osoby nieuprawnione mogą w inny sposób uzyskać dostęp do systemów Sage za pośrednictwem jego infrastruktury. Klient powinien stosować się do odpowiednich technicznych i organizacyjnych norm bezpieczeństwa i zapewnić, aby z jego systemów do systemów Sage nie przedostały się wirusy. Obowiązkiem Klienta jest również kontrola prawidłowego korzystania z Usług przez jego personel, a w szczególności przez Użytkowników Nazwanych i zobowiązanie ich do działania zgodnego z niniejszymi Warunkami użytkowania.

§7. Wynagrodzenie, rozliczenia, zmiany Cennika

1. Wynagrodzenie za korzystanie z Usług i wszelkich możliwych usług dodatkowych Sage opiera się na ogólnym Cenniku Sage obowiązującym w momencie złożenia Zamówienia lub w dacie przedłużenia Umowy na kolejny Okres rozliczeniowy. Opłata abonamentowa jest płatna z góry za cały Okres rozliczeniowy. Za datę zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Sage albo Partnera wskazanego na fakturze VAT.
2. Z dniem przedłużenia Usługi o kolejny Okres rozliczeniowy Partner, który zawarł Umowę z Zamawiającym przenosi na Sage wszelkie prawa z niej wynikające, w szczególności obowiązek zapłaty Opłaty abonamentowej bezpośrednio na rzecz Sage, na co Zamawiający wyraża zgodę. Z tym dniem wszystkie uprawnienia i obowiązki wynikające z zawartej Umowy będą wykonywane przez Sage, na co Zamawiający wyraża zgodę. Sage nie ponosi odpowiedzialności za działania Partnera poprzedzające przejście praw i obowiązków przez Sage. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę wystawcy faktury z Partnera na Sage ze wszystkimi tego konsekwencjami wynikającymi z Umowy.
3. Sage będzie dostarczał faktury w postaci elektronicznej za pośrednictwem serwisu miedzyfirmami.pl. Faktury dostępne będą w formacie PDF z rozszerzeniem w postaci .xml, przy zapewnieniu autentyczności pochodzenia i integralności ich treści a Zamawiający uzyska dostęp do faktury w serwisie miedzyfirmami.pl. Powiadomienie o fakturze Zamawiający otrzyma na adres e-mail wskazany w Zamówieniu. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie i otrzymywanie faktur we wskazanej powyżej formie elektronicznej. Jeżeli Zamawiający lub Użytkownik nie wskaże adresu e-mail do otrzymywania faktur, Sage wyśle fakturę pocztą na adres wskazany w Zamówieniu.
4. Bez uszczerbku dla dalszych praw, Sage nie jest zobowiązana do świadczenia Usług należnych na podstawie niniejszych Warunków do czasu otrzymania opłat należnych za dany Okres rozliczeniowy.
5. Nieuregulowanie jakiegokolwiek należności z jakiegokolwiek stosunku prawnego wobec Partnera lub Sage, w szczególności należności w związku z automatycznym przedłużeniem Usług skutkuje możliwością natychmiastowego wstrzymania świadczenia wszelkich usług przez Sage na rzecz Zamawiającego, do dnia zapłaty. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w terminie 30 dni od terminu płatności, Partner lub Sage mają prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym i żądać zapłaty kary umownej w wysokości jednomiesięcznej wartości Usługi, przy czym Partner lub Sage zachowuje prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość szkody będzie wyższa niż wysokość kary umownej. W wypadku wypowiedzenia Umowy przez Sage kwoty dotychczas uiszczone nie podlegają zwrotowi.
6. Sage jest uprawnione do zmiany Cennika według uznania. Sage może dostosować opłaty zawarte w Cenniku do ogólnego rozwoju cen ze skutkiem dla zawartych umów najwcześniej po zakończeniu pierwszego roku obowiązywania umowy i maksymalnie raz w roku kalendarzowym. Jeżeli wzrost opłat wynosi więcej niż 10%, Klient może rozwiązać niniejszą Umowę w ciągu jednego miesiąca od otrzymania powiadomienia o zmianie ze skutkiem od dnia, w którym podwyżka opłat ma wejść w życie.
7. Klient nie ma prawa do dokonywania potrąceń jakichkolwiek należności wobec Sage.

§8. Przerwy w świadczeniu Usług

1. Sage ma prawo do przerywania świadczenia Usług, jeżeli poza uzgodnionymi okresami konserwacyjnymi należy przeprowadzić prace nad systemami, niedające się wcześniej zaplanować, a które nie mogą być przeprowadzone bez przerwy w świadczeniu Usług, a czas przerwy jest nieznaczny. Jeżeli przerwa jest dłuższa niż 3 dni robocze, Klient ma prawo proporcjonalnie obniżyć uiszczoną Opłatę abonamentową, tzn. w stosunku wartości usługi wolnej od wad do wartości usługi wadliwej i tak wyliczoną kwotę wykorzystać na poczet innych zakupów produktów lub usług Sage.
2. Sage ma prawo do wstrzymania świadczenia Usług i zablokowania dostępu Klienta ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli istnieją uzasadnione podstawy, aby podejrzewać, że urządzenia Klienta lub sposób wykorzystania Oprogramowanie spowoduje lub może spowodować więcej niż nieznaczne szkody dla Sage lub osób trzecich. Dotyczy to w szczególności ryzyka rozprzestrzeniania się wirusów lub innych zagrożeń dla bezpieczeństwa systemów, urządzeń i danych Sage lub jej klientów lub przecięcia sieci z powodu korzystania z niej niezgodnie z Umową. To samo dotyczy sytuacji, gdy istnieją uzasadnione podstawy, aby podejrzewać, że Oprogramowanie jest wykorzystywane nielegalnie lub z naruszeniem Umowy przez Klienta lub osobę trzecią, która używa haseł Klienta lub jego infrastruktury. W przypadku wstrzymania świadczenia usług zgodnie z niniejszym punktem, obowiązek zapłaty po stronie Klienta pozostaje bez zmian.
3. Okresy uzasadnionych blokad i przerw nie będą brane pod uwagę przy obliczaniu uzgodnionej dostępności Usługi. Blokad i przerwy zostaną natychmiast zniesione, jeżeli przyczyny ich wprowadzenia zostaną wyeliminowane.

Lipiec 2019

4. Sage poinformuje Klienta w miarę możliwości z wyprzedzeniem - w przeciwnym razie niezwłocznie po tym fakcie o przerwach w świadczeniu Usług i ich przewidywanym czasie trwania za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w inny odpowiedni sposób.

§9. Zgłaszanie Usterek, ochrona przed roszczeniami osób trzecich

1. Klient powinien niezwłocznie zgłosić Usterki podając szczegółowy opis zaistniałych symptomów korzystając z danych kontaktowych do zgłaszania usterek wskazanych na stronie internetowej Sage.
2. Sage usunie należycie zgłoszone przez Klienta Usterki w stosownym terminie. Klient jest zobowiązany do bezpłatnego wspierania Sage w analizie i usuwaniu Usterek, np. poprzez dostarczanie niezbędnych informacji, udział w testach i tworzenie kopii zapasowych danych.
3. Klient nie jest uprawniony do samodzielnego usunięcia Usterek. Jeśli okaże się, że zgłoszenie Usterek zostało złożone bezzasadnie, Sage może obciążyć Klienta kosztami poniesionymi w związku z usuwaniem usterek i analizą błędów.
4. W przypadku, gdy osoby trzecie wystąpią z roszczeniem wobec Klienta, że korzystanie z Oprogramowania narusza prawa własności osób trzecich, Klient jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym Sage. Ponadto, na wniosek i koszt Sage, Sage przejmie taki spór i uwolni Klienta od roszczenia wobec osoby trzeciej. Klient będzie w miarę swoich możliwości, wspierał Sage w zakresie obrony prawnej, w szczególności poprzez dostarczanie niezbędnych informacji.

§10. Ograniczenie odpowiedzialności Sage

1. Odpowiedzialność Sage z tytułu rękojmi za wady Oprogramowania jest wyłączona.
2. Całkowita odpowiedzialność Sage na podstawie Umowy jest ograniczona do bezpośrednich szkód, z wyłączeniem utraconych korzyści, do wysokości Opłaty abonamentowej za Usługę w bieżącym Okresie rozliczeniowym.
3. Sage nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w świadczeniu Usług, które zaistniały z przyczyn innych niż zawinione wyłącznie przez Sage.
4. Sage nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody, które mogłyby wystąpić na skutek stosowania Oprogramowania, w tym również za ewentualną utratę informacji lub straty stanowiące następstwo używania lub braku możliwości używania Oprogramowania.

§11. Okres obowiązywania Umowy i jej rozwiązanie, zmiana Warunków użytkowania

1. Umowa wchodzi w życie z chwilą przyjęcia Zamówienia Klienta przez Sage. Akceptacja może nastąpić np. poprzez potwierdzenie Zamówienia lub przesłanie hasła dostępu do Oprogramowania.
2. Umowa ulega przedłużeniu automatycznie o kolejny, 12-miesięczny Okres rozliczeniowy, o ile Klient nie złoży na co najmniej 45 dni przed upływem bieżącego wówczas Okresu rozliczeniowego, oświadczenia o rezygnacji z Usługi. Należności za Usługę będą naliczane zgodnie z Cennikiem obowiązującym na dzień przedłużenia.
3. Oświadczenie o rezygnacji z Usługi należy złożyć przez wypełnienie i wysłanie elektronicznego Formularza Rezygnacji, znajdującego się na stronach internetowych Sage. Rezygnacja będzie skuteczna jedynie po uzupełnieniu wszystkich wymaganych w Formularzu danych i jego przesłaniu. Rezygnacje z Usług składane w innej formie nie będą przyjmowane. Do złożenia rezygnacji upoważniona jest jedynie osoba upoważniona do reprezentowania Zamawiającego. W razie złożenia oświadczenia we wskazanym powyżej terminie Umowa wygasa z upływem bieżącego wówczas Okresu rozliczeniowego. W razie otrzymania przez Sage rezygnacji po terminie, rezygnację poczytuje się za skuteczną z upływem następnego Okresu rozliczeniowego a Zamawiający zobowiązany jest uregulować należność za ten okres.
4. W przypadku wycofania z oferty niektórych rodzajów Usług, Sage ma prawo do wypowiedzenia Umowy na świadczone Usługi w tym zakresie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Na wypadek złożenia takiego wypowiedzenia Sage zastrzega sobie także prawo do wstrzymania rozszerzania tych rodzajów Usług o nowe moduły lub stanowiska oraz wstrzymania dostarczania nowych wersji Oprogramowania. W takiej sytuacji Usługa nie ulegnie automatycznemu przedłużeniu o kolejny Okres rozliczeniowy.
5. Sage przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w każdym czasie ze skutkiem na koniec bieżącego Okresu rozliczeniowego Klienta.

Lipiec 2019

6. Sage ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Użytkownika warunków opisanych w §5 powyżej. Klientowi nie przysługuje w takiej sytuacji zwrot uiszczonej Opłaty abonamentowej w żadnej części, a Sage może dochodzić od Klienta odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Po rozwiązaniu umowy Zamawiający może w dowolnym momencie wykupić czasową aktywację, zgodnie z bieżącą ofertą Sage, umożliwiającą przeglądanie baz danych, przy czym nie każdy program oferowany jest przez Sage w takiej formie. Opłata jest ustalana każdorazowo, zgodnie z aktualnie obowiązującym Cennikiem. Świadczenie tych usług podlega odrębnym warunkom wskazanym przez Sage.
8. Sage zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszych Warunków użytkowania. Zamawiający zostanie o takiej zmianie powiadomiony z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem drogą e-mail lub pocztą, zgodnie z danymi teleadresowymi podanymi w Zamówieniu. W sytuacji, gdy zmiana Regulaminu zwiększa obowiązki Zamawiającego albo uszczupla jego prawa, Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę za wypowiedzeniem skutecznym z dniem poprzedzającym dzień wprowadzenia zmienionych Warunków użytkowania. Brak pisemnego wypowiedzenia świadczonych Usług w terminie co najmniej 14 dni przed datą wprowadzenia nowych Warunków użytkowania, oznacza jego automatyczną akceptację.
9. Jeżeli w trakcie bieżącego Okresu rozliczeniowego Klient rozszerzy w dowolny sposób posiadane Usługi to odnowią się one automatycznie w rozszerzonym zakresie na kolejny Okres rozliczeniowy zgodnie z warunkami zawartymi w ofercie. Zasady ustalania cen rozszerzenia zawiera Cennik obowiązujący w dniu zmiany. Rozszerzenie usług nie powoduje wydłużenia bieżącego Okresu rozliczeniowego.
10. W przypadku podniesienia poziomu Usługi przez Klienta umowa na świadczenie Usług ulega zmianie w terminie 7 dni od dnia doręczenia Sage Zamówienia na zmianę zakresu Usługi złożonego z wykorzystaniem formularza zamówienia, nie wcześniej jednak niż na 3 dni robocze po uregulowaniu pełnej należności za zmianę Usługi zgodnie z formularzem.

§12. Zachowanie poufności

1. Każda ze stron zobowiązana jest do zachowania w poufności tajemnic handlowych i tajemnic przedsiębiorstwa oraz innych informacji drugiej strony, o których dowiedziała się w ramach stosunku umownego, do odpowiedniego zabezpieczenia ich przed nieuprawnionym dostępem oraz do wykorzystywania ich wyłącznie w celu realizacji Umowy. Informacje poufne to informacje oznaczone jako poufne lub takie, których poufność wyraźnie wynika z charakteru sprawy. Informacje poufne Klienta to w szczególności dane przechowywane przez Klienta w Oprogramowaniu. Informacje poufne Sage obejmują w szczególności Dokumentację i warunki handlowe, na podstawie których zamówiono Usługę. O ile jest to konieczne w ramach realizacji Umowy, strona otrzymująca może udostępnić poufne informacje drugiej strony, z wyjątkiem Oprogramowania, również swoim pracownikom oraz doradcom prawnym i podatkowym, którzy podlegają zawodowemu obowiązkowi zachowania poufności. Sage jest również uprawnione do udostępnienia informacji poufnych Klienta spółkom powiązanym i innym podmiotom, o ile niezbędne jest wykorzystanie przez nich informacji poufnych w ramach realizacji niniejszej Umowy. W przeciwnym razie informacje drugiej strony wymagające poufności mogą być udostępniane osobom trzecim tylko za uprzednią pisemną zgodą drugiej strony, chyba że istnieje obligatoryjny obowiązek prawny ujawnienia informacji wymagających poufności (np. władzom lub sądom). W przypadku zamierzonego ujawnienia informacji sądom lub władzom, druga strona powinna zostać poinformowana o tym z odpowiednim wyprzedzeniem, chyba że jest to prawnie niedopuszczalne. Pracownicy, spółki powiązane i inne strony współpracujące powinni być zobowiązani do zachowania tajemnicy w stopniu porównywalnym do obowiązku zachowania tajemnicy, o którym mowa w niniejszym punkcie, zanim zostaną im udostępnione informacje poufne drugiej strony.
2. Zobowiązania do zachowania poufności wynikające z niniejszej Umowy nie mają zastosowania do informacji, w odniesieniu do których strona otrzymująca może udowodnić, że (i) były one ogólnie znane lub, po ich ujawnieniu przez stronę ujawniającą, stały się powszechnie znane bez naruszenia postanowień niniejszej Umowy lub jakichkolwiek innych postanowień chroniących tajemnice przedsiębiorstwa i tajemnice handlowe przez stronę otrzymującą, (ii) były znane stronie otrzymującej, zanim zostały jej udostępnione przez stronę ujawniającą, lub (iii) opracowała je niezależnie, bez odwoływania się do informacji poufnych strony ujawniającej, lub (iv) otrzymała je zgodnie z prawem od stron trzecich upoważnionych do ich ujawnienia.
3. Każda ze stron może w dowolnym momencie zażądać od drugiej strony zwrotu informacji poufnych. W takim przypadku strona zwracająca jest uprawniona do rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Prawne obowiązki w zakresie przechowywania danych pozostają nienaruszone.
4. Powyższe zobowiązania obowiązują także po zakończeniu umowy przez okres kolejnych pięciu lat. Ponadto do danych osobowych mają zastosowanie postanowienia §13.

§13. Ochrona danych osobowych

1. Strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych. Do przetwarzania danych osobowych Sage będzie zatrudniać tylko tych pracowników lub współpracowników, którzy zostali zobowiązani do zagwarantowania przetwarzania danych w sposób zgodny z przepisami o ochronie danych osobowych podczas wykonywanych przez nich czynności.
2. Sage gromadzi dane osobowe w celu realizacji Umowy na rzecz Klienta oraz w celach rachunkowych, windykacji wewnętrznej i zewnętrznej, realizacji reklamacji. Sage może również przetwarzać dane w usprawiedliwionych celach administratora danych, jakim jest w szczególności marketing bezpośredni produktów i usług oraz badanie satysfakcji Klienta.
3. Niezależnie, składając Zamówienie, Klient może wyrazić odrębną zgodę na wykorzystywanie jego danych osobowych w celach marketingowych, innych niż marketing bezpośredni produktów i usług własnych Sage. Udzielenie takiej zgody nie jest konieczne dla skutecznego złożenia formularza zamówienia, a jej nieudzielenie skutkować będzie jedynie nieotrzymaniem od Sage innych informacji marketingowych niż marketing produktów i usług własnych.
4. Do usług świadczonych na podstawie niniejszych Warunków użytkowania stosuje się odpowiednio Regulamin Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych w związku z świadczeniem Usług Profesjonalnych i Usług Wsparcia Technicznego przez Sage Sp. z o.o. opublikowany na stronie <https://www.sage.com/pl-pl/informacje-prawne/warunki-wspolpracy/>.
5. Dalsze szczegóły dotyczące ochrony danych osobowych w Sage można znaleźć na stronie internetowej <https://www.sage.com.pl/stopka/polityka-prywatnosci>.

§14. Polityka sankcji

1. Klient oświadcza, że:
 - a) w okresie obowiązywania Umowy będzie przestrzegał wszelkich przepisów dot. sankcji międzynarodowych nałożonych przez takie instytucje lub państwa jak w szczególności: Biuro ds. Kontroli Aktywów Zagranicznych (OFAC), ONZ, Wielka Brytania oraz Unia Europejska,
 - b) ani Klient, ani żadna ze spółek z nim powiązanych nie znajduje się na liście zakazanych przez BIS (Bureau of Industry and Security) osób fizycznych lub prawnych („denied persons list”) albo innej podobnej liście,
 - c) bezzwłocznie poinformuje Sage, jeżeli Klient albo któraś ze spółek z nim powiązanych jest kontrolowany lub jest własnością osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne w rozumieniu Ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu,
 - d) w okresie obowiązywania Umowy będzie stosować odpowiednie procedury mające na celu wypełnienie zobowiązań, o których mowa w punktach a) i b) powyżej.
2. Klient uniemożliwi korzystanie z produktów i usług Sage tym swoim pracownikom, współpracownikom, partnerom i wszelkim innym osobom korzystającym w jego imieniu z produktów i usług Sage lub mającym do nich dostęp, jeżeli w ten sposób doszłoby do naruszenia jakichkolwiek przepisów dot. ograniczeń eksportowych, niezależnie od jurysdykcji, albo jakichkolwiek sankcji albo jeżeli w ten sposób doszłoby do korzystania z produktów i usług Sage na terytorium Republiki Kuby, Iranu, Sudanu, Korei Północnej, Syrii oraz terytorium Krymu/Sewastopola, jak również innych krajów, które obejmuje polityka sankcji nałożona w szczególności przez Wielką Brytanię, Unię Europejską, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej oraz ONZ.
3. Korzystanie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym jest zabronione i stanowi naruszenie istotnych postanowień umownych. Jeżeli Sage poweźmie wątpliwość co do zgodności działań Klienta lub przypisanych do niego Użytkowników Nazwanych z tymi warunkami, Sage będzie uprawnione do zawieszenia usług świadczonych Klientowi natychmiast do czasu wyjaśnienia sprawy. Sage bezzwłocznie poinformuje Klienta o przyczynie zawieszenia Usług.
4. Klient bezzwłocznie poinformuje Sage, jeżeli dowie się o naruszeniu przez niego lub przez spółkę z nim powiązaną postanowień niniejszego paragrafu, a także jeżeli osoba trzecia ma uzasadnione podstawy by takie działanie Klientowi lub spółce z nim powiązanej zarzucić.
5. W przypadku, gdy Sage ma podstawy, aby podejrzewać, że Klient korzysta lub uzyskuje dostęp do produktów i usług Sage z naruszeniem ustępów 1 lub 2 powyżej lub jeśli Klient poinformował Sage o takim naruszeniu zgodnie z ustępem 4 powyżej, Klient zobowiązuje się do współpracy z Sage przy wyjaśnieniu rodzaju i zakresu oraz eliminacji naruszenia.

Lipiec 2019

6. Klient zwolni Sage z odpowiedzialności i zabezpieczy ją przed wszelkimi szkodami, kosztami (w tym kosztami obsługi prawnej) oraz wydatkami poniesionymi przez Sage lub którąkolwiek z jej spółek zależnych w wyniku naruszenia przez Klienta (lub jakąkolwiek osobę do niego przypisaną) któregokolwiek ze swoich obowiązków wynikających z ustępów 1, 2, 4 i 5 powyżej.

§15. Pozostałe przepisy

1. Sage ma prawo zlecenia świadczenia wybranych Usług podwykonawcom.
2. W Zamówieniu Klient wyznacza osoby uprawnione do kontaktu z Sage. Osoby wyznaczone w ten sposób lub osoby uprawnione do reprezentowania Zamawiającego, które przedstawią Sage dokumenty potwierdzające swoje umocowanie, mają prawo do odbioru świadczonych Usług oraz do rozszerzania ich zakresu, jak też do udostępniania Sage wszelkich informacji oraz udzielania dostępu do zasobów Zamawiającego oraz danych, w tym danych osobowych, w ramach świadczonych przez Sage Usług.
3. O wszelkich zmianach danych zawartych w Zamówieniu, Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Partnera lub Sage.
4. Sage nie ponosi odpowiedzialności związanej z podaniem w Zamówieniu nieprawdziwych lub nieprawidłowych danych, jak też za szkody powstałe w jakikolwiek sposób, w związku z udostępnieniem Sage zasobów, w tym danych osobowych, przez osoby nieuprawnione lub w zakresie innym niż niezbędne dla realizacji usług objętych Umową.
5. Wszelkie zmiany Zamówienia mogą zostać dokonane wyłącznie za pisemną akceptacją Partnera lub Sage.
6. Cesja przez Klienta uprawnień i obowiązków związanych ze świadczeniem Usług nastąpić może wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Sage.
7. Niniejsza Umowa i wymienione w niej dokumenty ostatecznie regulują stosunki umowne pomiędzy stronami w odniesieniu do usług objętych Umową. Wszelkie wcześniejsze ustalenia ustne (jeżeli takie zapadły) są nieważne dla Usług objętych niniejszymi Warunkami, jeżeli nie zostały potwierdzone w formie pisemnej przez obie strony (wiadomość e-mail nie wystarczy). Jeżeli niektóre postanowienia niniejszych Warunków staną się nieważne lub niekompletne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień.
8. O ile niniejsze Warunki użytkowania nie przewidują szczególnej formy, wszystkie oświadczenia stron mogą być składane również drogą elektroniczną.
9. Prawem właściwym dla wszystkich stosunków prawnych wynikających z Umowy jest prawo polskie. Wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Sage.